**Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**\_\_\_\_\_\*\*\*\_\_\_\_\_

**ĐƠN XIN PHÉP**

***v/v về quê ăn Tết***

**Kính gửi: Ban Giám Đốc**

Tôi tên là: **.............** sinh ngày........................, hiện đang làm việc tại Phòng.............., Công ty...................

Thưa các anh/chị trong Ban Giám đốc! Do quê tôi ở xa, tôi đã đặt vé xe từ sớm nhưng vẫn hết vé về sát Tết, vì vậy tôi xin công ty cho tôi nghỉ thêm mấy ngày để tôi mua được vé xe sớm và có thể kịp về quê ăn Tết với gia đình.

Theo quy định của Công ty thì dịp nghỉ Tết Âm lịch ……… 20…. được nghỉ từ ngày ........ đến ngày.........; nay, tôi xin nghỉ trước Tết ........ngày, đi làm trễ sau Tết ....ngày để có được kỳ nghỉ dài ....ngày liên tục nhằm thực hiện nhu cầu nêu trên.

**Mong công ty tạo điều kiện giúp đỡ và phê duyệt cho tôi được về quê đón Tết sớm cùng gia đình.**

**Trân trọng cảm ơn!**

.......ngày.....tháng.....năm…

|  |  |
| --- | --- |
| **Ban Giám Đốc**  (Phê duyệt và ký tên) | **Người làm đơn**  (Ký tên) |