|  |  |
| --- | --- |
| ĐẢNG BỘ ...**(Tập thể kiểm điểm)** | **ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM---------------** |
|  | *..., ngày .. tháng ... năm 2024* |

**BÁO CÁO KIỂM ĐIỂM TẬP THỂ**

***Năm 2024***

Căn cứ kết quả lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị tại địa phương (cơ quan, đơn vị); tập thể .... kiểm điểm với các nội dung chủ yếu sau:

**I. Ưu điểm, kết quả đạt được**

**1.** Việc chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; thực hiện quy chế làm việc.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ *Xuất sắc* | ☑ *Tốt* | □ *Trung bình* | □ *Kém* |

**2**. Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra trong nghị quyết đại hội, kế hoạch, chương trình công tác năm được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ *Xuất sắc* | □ *Tốt* | ☑ *Trung bình* | □ *Kém* |

**3.** Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; trách nhiệm nêu gương; trách nhiệm giải trình; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí và ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ *Xuất sắc* | □ *Tốt* | ☑ *Trung bình* | □ *Kém* |

**4.** Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ *Xuất sắc* | ☑ *Tốt* | □ *Trung bình* | □ *Kém* |

**II. Hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân**

1. Hạn chế, khuyết điểm:

Công tác lãnh đạo và chỉ đạo: Việc triển khai các nghị quyết của Đảng trong năm qua còn chậm, đặc biệt là trong các lĩnh vực triển khai công tác cán bộ và kiểm tra giám sát.

Công tác đoàn kết nội bộ: Mối quan hệ giữa một số đồng chí còn thiếu sự phối hợp chặt chẽ trong công việc, dẫn đến sự chậm trễ trong việc giải quyết các vấn đề nội bộ.

Công tác kiểm tra, giám sát: Các hoạt động kiểm tra, giám sát chưa được tổ chức đầy đủ, một số đảng viên chưa được kiểm tra định kỳ theo quy định, gây khó khăn trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo.

2. Nguyên nhân của hạn chế, khuyết điểm:

Nguyên nhân khách quan:
Công tác chỉ đạo bị ảnh hưởng bởi các yếu tố bên ngoài, như tình hình dịch bệnh kéo dài và sự thay đổi chính sách đột xuất từ cấp trên. Điều này khiến việc triển khai các nghị quyết gặp khó khăn, không kịp thời điều chỉnh các phương án.

Nguyên nhân chủ quan:
Một số đồng chí chưa có sự chủ động cao trong công việc, đôi khi thiếu quyết liệt trong công tác chỉ đạo và kiểm tra, không giao việc cụ thể cho các đảng viên để triển khai nhiệm vụ. Công tác phối hợp giữa các thành viên chưa thật sự chặt chẽ, thiếu sự hỗ trợ và điều phối kịp thời.

**III. Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước**

Kiểm điểm rõ từng hạn chế, khuyết điểm (đã được khắc phục; đang khắc phục, mức độ khắc phục; chưa được khắc phục); những khó khăn, vướng mắc (nếu có); trách nhiệm của tập thể, cá nhân có liên quan.

*Tự đánh giá về cấp độ thực hiện:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| □ *Xuất sắc* | □ *Tốt* | ☑ *Trung bình* | □ *Kém* |

**IV. Giải trình những vấn đề được gợi ý kiểm điểm *(nếu có)***

Vấn đề về việc triển khai nghị quyết còn chậm:
Thừa nhận việc triển khai nghị quyết trong năm qua chưa đúng tiến độ. Nguyên nhân chủ yếu là tình hình dịch bệnh kéo dài đã ảnh hưởng đến các hoạt động chung của chi bộ. Tuy nhiên, chi bộ đã chủ động điều chỉnh tiến độ và tổ chức các cuộc họp kiểm tra để đẩy nhanh tiến độ hoàn thành các nhiệm vụ.
Hướng khắc phục: Chi bộ sẽ tăng cường công tác chỉ đạo, tổ chức các cuộc họp định kỳ hơn và rà soát các kế hoạch triển khai nghị quyết nhằm đảm bảo thực hiện đúng tiến độ.

Vấn đề về công tác kiểm tra giám sát chưa đầy đủ:
Mặc dù đã có kế hoạch kiểm tra, nhưng việc thực hiện chưa đầy đủ do thiếu nhân lực và thời gian. Chi bộ nhận thức được sự quan trọng của công tác kiểm tra giám sát, vì vậy sẽ tăng cường các cuộc kiểm tra trong thời gian tới, đảm bảo thực hiện đầy đủ các quy định.
Hướng khắc phục: Chi bộ sẽ lập kế hoạch kiểm tra chi tiết hơn, phân công trách nhiệm rõ ràng cho các đồng chí, đồng thời tổ chức các cuộc giám sát định kỳ để phát hiện và xử lý kịp thời các vấn đề.

**V. Trách nhiệm của tập thể, cá nhân**

**1. Trách nhiệm tập thể:**
Đã thực hiện tốt công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong việc triển khai các nghị quyết của Đảng, xây dựng các kế hoạch hoạt động cụ thể cho chi bộ. Tuy nhiên, chi bộ còn thiếu chủ động trong công tác kiểm tra, giám sát, dẫn đến một số vấn đề chưa được giải quyết kịp thời, ảnh hưởng đến hiệu quả công tác.

2. Trách nhiệm của các cá nhân:

Trách nhiệm của từng cá nhân: Đánh giá trách nhiệm của từng đồng chí trong chi bộ đối với công việc cụ thể mà họ phụ trách. Đây là phần rất quan trọng để đảm bảo mỗi cá nhân đều hiểu rõ vai trò và trách nhiệm của mình.

Đánh giá: Nêu rõ những mặt làm tốt, những mặt còn yếu kém của từng cá nhân.

**VI. Phương hướng, biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm**

1. Phương hướng:

**Phương hướng khắc phục:** Chi bộ sẽ tiếp tục đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo trong việc thực hiện nghị quyết của Đảng. Đồng thời, sẽ tổ chức các cuộc họp chi bộ định kỳ và chú trọng công tác kiểm tra, giám sát để đảm bảo mọi vấn đề được giải quyết kịp thời.

2. Biện pháp:

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát: Chi bộ sẽ tổ chức các cuộc họp định kỳ để kiểm tra tiến độ thực hiện các nghị quyết và công việc của chi bộ.

Cải thiện công tác tổ chức sinh hoạt chi bộ: Tổ chức các cuộc họp chi bộ với thời gian hợp lý, khuyến khích các đảng viên tham gia đóng góp ý kiến và phản biện xây dựng.

Tạo môi trường làm việc minh bạch: Đảm bảo thông tin về các quyết định, kế hoạch được công khai và minh bạch tới tất cả các đảng viên trong chi bộ.

**VII. Đề nghị xếp loại mức chất lượng:**

*□ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*

*□ Hoàn thành tốt nhiệm vụ*

☑ *Hoàn thành nhiệm vụ*

*□ Không hoàn thành nhiệm vụ*

|  |  |
| --- | --- |
|  | **T/M TẬP THỂ LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ***(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)* |