

Số: 2853 /QĐ-UBND

Quảng Ninh, ngày 21 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Về việc thành lập Hội đồng thẩm định nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND tỉnh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Luật Quy hoạch đô thị và nông thôn ngày 26/11/2024;

Căn cứ Nghị định số 145/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ “V/v quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp, phân quyền, phân cấp trong lĩnh vực quy hoạch đô thị và nông thôn”;

Căn cứ Nghị định số 178/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ “V/v quy định chi tiết một số điều của Luật Quy hoạch đô thị và nông thôn”;

Theo đề nghị của Sở Xây dựng tại Văn bản số 4211/SXD-QH ngày 15/7/2025 và ý kiến thống nhất của các thành viên UBND tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng thẩm định nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND tỉnh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh (sau đây viết tắt là Hội đồng thẩm định) với các nội dung chủ yếu sau:

1. Thành phần Hội đồng thẩm định

Hội đồng thẩm định bao gồm Chủ tịch Hội đồng, Phó Chủ tịch Hội đồng, các thành viên Hội đồng và Tổ thư ký.

a) Chủ tịch Hội đồng: Chủ tịch UBND tỉnh.

b) Phó Chủ tịch Hội đồng: Lãnh đạo Sở Xây dựng phụ trách lĩnh vực.

c) Các ủy viên Hội đồng thẩm định:

- Đại diện các cơ quan quản lý nhà nước theo lĩnh vực có liên quan đến nhiệm vụ quy hoạch, đồ án quy hoạch đô thị và nông thôn.

- Lãnh đạo các Sở, ban, ngành liên quan đến nhiệm vụ quy hoạch, đồ án quy hoạch đô thị và nông thôn.

- Viện trưởng Viện Quy hoạch thiết kế và xây dựng Quảng Ninh.

- Đại diện các tổ chức sự nghiệp, xã hội nghề nghiệp: Đại diện Hội Quy hoạch phát triển đô thị Quảng Ninh; đại diện Hội kiến trúc sư Quảng Ninh.

- Chuyên gia phản biện; các chuyên gia chuyên ngành trong lĩnh vực có liên quan được mời thêm tùy theo tính chất, quy mô của đồ án quy hoạch do Chủ tịch Hội đồng thẩm định mời.

(Tùy theo tính chất, quy mô, lĩnh vực, nội dung lấy ý kiến, Chủ tịch Hội đồng thẩm định quyết định thành phần, số lượng thành viên Hội đồng tham gia hoặc mời thêm đại diện lãnh đạo các cơ quan Trung ương, địa phương, các chuyên gia chuyên ngành...tham gia Hội đồng thẩm định).

2. Sở Xây dựng là cơ quan thường trực Hội đồng thẩm định.

Sở Xây dựng chủ trì, phối hợp với các Sở, ngành, đơn vị ban hành Thông báo danh sách của các thành viên Hội đồng thẩm định (nêu rõ tên, chức vụ) và cập nhật kịp thời khi có sự thay đổi; tổ chức thực hiện theo Quy chế hoạt động của Hội đồng thẩm định.

3. Hội đồng thẩm định tổ chức và hoạt động theo Quy chế ban hành kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 787/QĐ-UBND ngày 17/3/2025 của UBND tỉnh “V/v kiện toàn Hội đồng thẩm định các đồ án Quy hoạch đô thị, quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND tỉnh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh”.

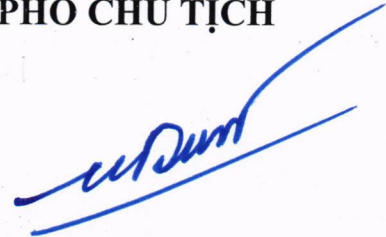
Điều 3. Các Ông (bà): Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Thủ trưởng các Sở, ngành, đơn vị nêu tại Điều 1; Chủ tịch UBND các xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Như điều 3 (thực hiện);
- V0-V4, CVNCTH;
- Lưu: VT, QH2.

05b-QĐ-07.05

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Vũ Văn Diện

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH QUẢNG NINH**



**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Quảng Ninh, ngày 21 tháng 7 năm 2025

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG

Hội đồng thẩm định nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND tỉnh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2853/QĐ-UBND ngày 21/7/2025 của UBND tỉnh Quảng Ninh)

Điều 1. Đối tượng, chức năng nhiệm vụ, quyền hạn

1. Đối tượng thẩm định: Nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND tỉnh theo quy định.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn Hội đồng thẩm định nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn thuộc thẩm quyền phê duyệt của UBND tỉnh trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh (gọi tắt là Hội đồng thẩm định)

2.1. Tổ chức thẩm định độc lập nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn theo quy định của Luật Quy hoạch đô thị và nông thôn và các quy định pháp luật có liên quan. Hội đồng thẩm định không làm thay chức năng thẩm định của Sở Xây dựng.

2.2. Nội dung thẩm định nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn theo quy định của Luật Quy hoạch đô thị và nông thôn và các văn bản pháp luật có liên quan. Kết luận của Hội đồng thẩm định là một trong những cơ sở để cơ quan thẩm định tổng hợp và xem xét yêu cầu cơ quan tổ chức lập quy hoạch tiếp thu, giải trình, hoàn thiện; đảm bảo chất lượng và tiến độ, tuân thủ các quy định của pháp luật hiện hành trước khi trình cấp thẩm quyền xem xét quyết định.

2.3. Thành viên Hội đồng thẩm định được tham gia ý kiến và bảo lưu ý kiến; có thể từ nhiệm trong trường hợp không thể tiếp tục tham gia Hội đồng thẩm định; không vi phạm về quyền tác giả, quyền sở hữu tác phẩm, các quy định về bảo mật theo quy định.

Điều 2. Cơ cấu tổ chức

1. Hội đồng thẩm định gồm các thành viên được triệu tập theo tính chất, quy mô, lĩnh vực của nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn có liên quan. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng thẩm định xem xét mời một số đơn vị, chuyên gia liên quan tham gia với tư cách tham vấn ý kiến, phản biện cho các vấn đề cần lấy ý kiến Hội đồng thẩm định.

2. Đối với các thành viên là cán bộ, công chức của các cơ quan quản lý nhà nước: Chỉ mời thành viên có liên quan lĩnh vực quản lý nhà nước trong nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn.

3. Trong trường hợp vắng mặt có lý do các thành viên Hội đồng được mời phải có ý kiến bằng văn bản gửi Hội đồng thẩm định.

4. Tổ Thư ký giúp việc từ 2-3 người do Sở Xây dựng xem xét, phân công.

Điều 3. Nguyên tắc làm việc của Hội đồng thẩm định

1. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc dân chủ. Tất cả các thành viên Hội đồng thẩm định được tham gia ý kiến bằng hình thức phát biểu hoặc phiếu lấy ý kiến.

2. Các thành viên có trách nhiệm tham gia Hội đồng thẩm định khi được mời và chịu trách nhiệm về các ý kiến góp ý.

3. Hội đồng thẩm định làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

4. Phiên họp của Hội đồng thẩm định phải đảm bảo có mặt trên 50% tổng số thành viên Hội đồng thẩm định, chuyên gia được mời tham dự phiên họp.

Điều 4. Trách nhiệm của thành viên Hội đồng thẩm định và Tổ thư ký

1. Chủ tịch Hội đồng thẩm định

a) Chủ trì điều hành Hội đồng hoạt động theo quy định.

b) Tùy theo tình hình cụ thể, quy mô, tính chất và nội dung đồ án quy hoạch cần lấy ý kiến Hội đồng, Chủ tịch Hội đồng quyết định hình thức phiên họp và số lượng thành viên Hội đồng được triệu tập hoặc mời các đơn vị, chuyên gia khác tham gia ý kiến nhưng phải đảm bảo tối thiểu không dưới 50% tổng số thành viên Hội đồng.

c) Trong trường hợp cần thiết hoặc vắng mặt, Chủ tịch Hội đồng giao nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch Hội đồng chủ trì tổ chức hoạt động của Hội đồng.

d) Ban hành thông báo kết luận, kiến nghị của Hội đồng về các nội dung lấy ý kiến.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định

a) Giúp Chủ tịch Hội đồng trong các hoạt động của Hội đồng và giải quyết công việc của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng giao, ủy quyền. Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về những phần công tác được phân công phụ trách.

b) Tùy theo tình hình cụ thể, quy mô, tính chất và nội dung đồ án quy hoạch cần lấy ý kiến Hội đồng thẩm định, quyết định hình thức phiên họp và số lượng thành viên Hội đồng thẩm định được triệu tập hoặc mời các đơn vị, chuyên gia khác tham gia ý kiến nhưng phải đảm bảo tối thiểu không dưới 50% tổng số thành viên Hội đồng.

c) Thay mặt Hội đồng thẩm định ký các văn bản (thông báo kết luận, kiến nghị...) của Hội đồng thẩm định theo ủy quyền, phân công về các nội dung lấy ý kiến và gửi văn bản cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định để báo cáo.

3. Các Ủy viên Hội đồng thẩm định

a) Xem xét, đánh giá và có ý kiến bằng văn bản hoặc trực tiếp tại các phiên họp của Hội đồng thẩm định về nội dung quy hoạch đối với các ngành, lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan và địa phương mà ủy viên làm đại diện.

b) Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng thẩm định khi được triệu tập.

4. Tổ thư ký

a) Chuẩn bị nội dung và tổ chức các phiên họp Hội đồng thẩm định hoặc lấy ý kiến Hội đồng thẩm định bằng văn bản; có trách nhiệm gửi hồ sơ tài liệu, phiếu lấy ý kiến tới các thành viên Hội đồng thẩm định, các đơn vị, cá nhân được mời tham dự trước khi họp Hội đồng thẩm định.

b) Tham dự các phiên họp Hội đồng thẩm định, tổng hợp ý kiến đóng góp chính xác, khách quan; trình Phó Chủ tịch Hội đồng ký ban hành thông báo kết luận ý kiến Hội đồng thẩm định và thực hiện theo chế độ thông tin, báo cáo theo quy định. Chịu trách nhiệm trước Hội đồng thẩm định về nội dung tổng hợp.

c) Là đầu mối liên hệ với các thành viên; tổng hợp tình hình hoạt động của Hội đồng và theo dõi, báo cáo sơ kết, tổng kết hoạt động của Hội đồng thẩm định theo kế hoạch; tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định, báo cáo UBND tỉnh xem xét điều chỉnh, bổ sung cơ cấu Hội đồng; tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng thẩm định kiện toàn danh sách trong trường hợp thành viên Hội đồng thẩm định có thay đổi công tác.

Điều 5. Quy trình lấy ý kiến hội đồng

1. Sở Xây dựng (Cơ quan thẩm định, thường trực Hội đồng thẩm định) kiểm tra thành phần, nội dung hồ sơ nhiệm vụ quy hoạch, quy hoạch đô thị và nông thôn bảo đảm theo quy định của pháp luật về quy hoạch đô thị và nông thôn, xác định thành phần và tổ chức lấy ý kiến các thành viên Hội đồng thẩm định, lấy ý kiến phản biện của chuyên gia là thành viên Hội đồng thẩm định trước khi tổ chức họp Hội đồng thẩm định theo quy định tại Điều 11 và Điều 12 Nghị định số 178/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ “V/v quy định chi tiết một số điều của Luật Quy hoạch đô thị và nông thôn”.

a) Các thành viên Hội đồng thẩm định gửi văn bản, phiếu ý kiến cho Sở Xây dựng trong thời gian không quá 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận được hồ sơ. Quá thời hạn trên, nếu thành viên Hội đồng thẩm định không có ý kiến thì coi như thống nhất với nội dung hồ sơ đã gửi xin ý kiến.

b) Khi tổ chức họp Hội đồng thẩm định, các thành viên Hội đồng thẩm định vắng mặt cần thông báo (trước cuộc họp) để tổ chức họp khi có từ 50% trở lên tổng số thành viên Hội đồng thẩm định tham dự họp Hội đồng thẩm định.

2. Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu:

a) Đơn vị tổ chức lập quy hoạch có trách nhiệm chuẩn bị đầy đủ về số lượng, thành phần, quy cách hồ sơ, tài liệu của đồ án quy hoạch, theo yêu cầu của Sở Xây dựng để đảm bảo đủ điều kiện báo cáo, lấy ý kiến Hội đồng thẩm định.

b) Hồ sơ, tài liệu gửi các thành viên Hội đồng thẩm định kèm theo Báo cáo thẩm định sơ bộ của Sở Xây dựng.

c) Hồ sơ, tài liệu được chuyển trực tiếp cho các thành viên Hội đồng thẩm định hoặc qua bộ phận văn thư của cơ quan thành viên Hội đồng thẩm định (khi nhận hồ sơ có ký nhận) trước thời gian họp ít nhất 03 ngày làm việc.

3. Sau khi có ý kiến của các thành viên Hội đồng thẩm định và họp Hội đồng thẩm định, Sở Xây dựng có trách nhiệm tiếp nhận Phiếu góp ý của các thành viên Hội đồng thẩm định, các ý kiến góp ý trực tiếp tại cuộc họp, tổng hợp, dự thảo Kết luận của Hội đồng thẩm định trình Phó Chủ tịch Hội đồng thẩm định ban hành Thông báo kết luận của Hội đồng, làm cơ sở để cơ quan tổ chức lập nhiệm vụ, quy hoạch tiếp thu, giải trình, hoàn thiện theo quy trình, quy định.

4. Sở Xây dựng có trách nhiệm ban hành, sử dụng thống nhất các mẫu biểu: Giấy mời, phiếu lấy ý kiến, báo cáo và thông báo kết luận Hội đồng thẩm định.

5. Hồ sơ tài liệu, phiếu lấy ý kiến và Thông báo Hội đồng thẩm định được lưu trữ tại Sở Xây dựng.

Điều 6. Kinh phí hoạt động

1. Kinh phí hoạt động của Hội đồng thẩm định được bố trí hàng năm hoặc trích từ nguồn thu phí thẩm định đồ án quy hoạch theo các quy định hiện hành. Sở Xây dựng có trách nhiệm quản lý và chi tiêu, theo các quy định hiện hành về quản lý tài chính.

2. Kinh phí hoạt động của Hội đồng thẩm định được dùng vào các hoạt động: Chi phí hội họp, chi phí làm việc của thành viên Hội đồng thẩm định, chuyên gia phản biện, đại biểu tham vấn, thư ký giúp việc; các chi phí khác có liên quan theo quy định của Nhà nước và tỉnh Quảng Ninh.

Điều 7. Điều khoản thi hành

1. Giám đốc Sở Xây dựng, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan, các Thành viên Hội đồng thẩm định, Tổ thư ký giúp việc Hội đồng thẩm định chịu trách nhiệm thi hành theo Quy chế này.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các thành viên Hội đồng thẩm định, các đơn vị, cá nhân có liên quan gửi kiến nghị, đề xuất về Sở Xây dựng để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo theo thẩm quyền và quy định pháp luật./.