**Phụ lục 4A**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*\_\_\_\_, ngày\_\_\_ tháng\_\_\_năm\_\_\_\_*

**BIÊN BẢN ĐỐI CHIẾU TÀI LIỆU**

### Gói thầu: *\_\_\_\_[ghi tên gói thầu]*

**Số: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Tên nhà thầu được đối chiếu tài liệu: *[ghi tên nhà thầu được đối chiếu tài liệu]***

Đại diện nhà thầu được đối chiếu tài liệu là ông/bà:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[ghi tên nhân sự của nhà thầu tham gia đối chiếu tài liệu (theo giấy giới thiệu của nhà thầu hoặc giấy ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu)].*

**2. Tên cá nhân được phân công đối chiếu tài liệu:**

Ông/Bà:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[ghi tên nhân sự của chủ đầu tư tham gia đối chiếu tài liệu ].*

Ông/Bà:\_\_\_\_\_\_\_\_\_*[ghi tên nhân sự của Tổ chuyên gia tham gia đối chiếu tài liệu (nếu có)].*

**3. Kết quả đối chiếu tài liệu:**

**a) Thông tin về tính hợp lệ của E-HSDT:**

*(ghi rõ "thống nhất" hay "không thống nhất")*

Các nội dung không thống nhất: *[ghi cụ thể từng nội dung không thống nhất giữa thông tin cam kết, kê khai trong E-HSDT với tài liệu nhà thầu cung cấp theo bảng dưới đây].*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nội dung không thống nhất** | **Cam kết, kê khai trong E-HSDT** | **Tài liệu của nhà thầu** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**b) Thông tin về năng lực, kinh nghiệm:**

*(ghi rõ "thống nhất" hay "không thống nhất")*

Các nội dung không thống nhất: *[ghi cụ thể từng nội dung không thống nhất giữa thông tin kê khai của nhà thầu với tài liệu nhà thầu cung cấp theo bảng dưới đây ].*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nội dung không thống nhất** | **Kê khai trong E-HSDT** | **Tài liệu của nhà thầu** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**4. Kết luận về việc đối chiếu tài liệu:**

*(chọn một trong hai kết luận dưới đây)*

*□* Thống nhất với thông tin kê khai, được mời vào thương thảo hợp đồng (nếu có).

*□* Không thống nhất với thông tin kê khai.

Ý kiến khác (nếu có):.....

*(Trường hợp kết luận về việc đối chiếu tài liệu là không thống nhất với thông tin kê khai thì Chủ đầu tư phải có ý kiến yêu cầu tổ chuyên gia đánh giá lại đối với nhà thầu này.)*

Đại diện các bên tham gia đối chiếu tài liệu:

1. Đại diện chủ đầu tư (*ký, ghi rõ họ tên*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Đại diện nhà thầu (*ký, ghi rõ họ tên*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Đại diện tổ chuyên gia (*nếu có*): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Ghi chú:*

1. *Chủ đầu tư, tổ chuyên gia phải lưu trữ tài liệu của nhà thầu để phục vụ công tác thẩm định, thanh tra, kiểm tra…*
2. *Đại diện nhà thầu được mời đến đối chiếu tài liệu phải có giấy giới thiệu của nhà thầu hoặc giấy ủy quyền của người đại diện theo pháp luật của nhà thầu.*